

Na temelju čl. 7. *Pravilnika o dodjeli Kukuljevićeve povelje*, Glavni odbor Hrvatskoga knjižničarskog društva na svojoj konstituirajućoj sjednici održanoj u Osijeku, 27. rujna 2012. godine, donio je izmjene i dopune *Poslovnika Ocjenjivačkoga odbora za dodjelu Kukuljevićeve povelje*.

Poslovník Ocjenjivačkoga odbora za dodjelu Kukuljevićeve povelje

Članak 1.

Predsjednik Hrvatskoga knjižničarskog društva saziva, a potom i otvara prvu, konstituirajuću sjednicu Ocjenjivačkoga odbora za dodjelu Kukuljevićeve povelje (u daljnjem u tekstu: Ocjenjivački odbor), na kojoj se bira predsjednik Ocjenjivačkoga odbora.

Predsjednik Ocjenjivačkoga odbora bira se tajnim glasovanjem ako članovi ne odluče da se glasuje javno. Za predsjednika je izabran onaj član koji dobije većinu glasova svih članova Ocjenjivačkoga odbora.

Ocjenjivački odbor između svojih članova bira i zamjenika predsjednika Ocjenjivačkoga odbora da bi Ocjenjivački odbor mogao raditi u slučaju predsjednikove spriječenosti.

Članak 2.

Sjednicu novokonstituiranog Ocjenjivačkoga odbora saziva predsjednik Ocjenjivačkoga odbora, koji predlaže i dnevni red. Sjednica se može održati ako joj prisustvuje većina članova Ocjenjivačkoga odbora. Na sjednice Ocjenjivačkoga odbora poziva se i predsjednik Hrvatskoga knjižničarskog društva.

Odluke na sjednici donose se većinom glasova prisutnih članova Ocjenjivačkoga odbora. Predsjednik Ocjenjivačkoga odbora može sazvati i sjednicu elektroničkim putem. Kod elektroničkog glasovanja određuje se rok u kojemu članovi Ocjenjivačkoga odbora trebaju glasovati. Po proteku utvrđenog roka glasovanje se zatvara, a predsjednik Ocjenjivačkoga odbora utvrđuje rezultate glasovanja. Donesene su odluke valjane ako se za njih izjasnila većina članova Ocjenjivačkoga odbora.

Članak 3.

U skladu s odredbama *Pravilnika o dodjeli Kukuljevićeve povelje* obrazloženi zahtjevi za dodjelu Kukuljevićeve povelje dostavljaju se Ocjenjivačkom odboru, a sadrže: radnu biografiju, bibliografiju stručnih i znanstvenih radova i obrazloženje doprinosa kandidata.

Radna biografija obuhvaća: podatke o školovanju, stručnoj spremi i zaposlenju; podatke o napredovanju u struci (stručna zvanja, znanstveni stupnjevi, napredovanje na radnom mjestu), podatke o općem stručnom i/ili znanstvenom doprinosu (inovativni projekti, sudjelovanje u izobrazbi budućih knjižničara ili stalnom stručnom usavršavanju, rad u Hrvatskom knjižničarskom društvu, rad na popularizaciji struke). U obrazloženju doprinosa kandidata obrazlaže se važnost kandidatova doprinosa unapređenju knjižničarske djelatnosti.

O pristiglim zahtjevima Ocjenjivački odbor raspravlja na sjednicama. Prije donošenja konačnog prijedloga o kandidatu Ocjenjivački odbor može tražiti dopune, objašnjenja i popunu dokumentacije za predloženog kandidata, a predlagatelj je dužan tražene dokumente dostaviti.

Za svakog se kandidata određuje izvjestitelj koji se bira između članova Ocjenjivačkog odbora.

Članak 4.

Konačan prijedlog za dodjelu Kukuljevićeve povelje za svakog kandidata utvrđuje se na sjednici Ocjenjivačkoga odbora nakon izvjestiteljeva mišljenja potkrijepljenoga podacima.

Ocjenjivački odbor glasuje tajnim glasanjem o kandidatima za dodjelu Kukuljevićeve povelje.

Odbijenim prijedlogom za dodjelu Kukuljevićeve povelje smatra se onaj za koji se potvrdno nije izjasnila većina svih članova Ocjenjivačkoga odbora.

Članak 5.

Ocjenjivački odbor svoj obrazloženi pismeni prijedlog za dodjelu Kukuljevićeve povelje dostavlja Glavnom odboru Hrvatskoga knjižničarskog društva u primjerenom roku prije održavanja Skupštine Hrvatskoga knjižničarskog društva.

Ocjenjivački odbor isto tako izvještava Glavni odbor Hrvatskoga knjižničarskog društva o neusvojenim zahtjevima za dodjelu Kukuljevićeve povelje.

Članak 6.

Na Skupštini Hrvatskoga knjižničarskog društva predsjednik Ocjenjivačkoga odbora, odnosno njegov zamjenik ili drugi član kojega odredi Ocjenjivački odbor priopćava konačne prijedloge s kraćim obrazloženjem o kandidatima za dodjelu Kukuljevićeve povelje.

Predstavnik Ocjenjivačkoga odbora sudjeluje pri uručivanju Kukuljevićeve povelje izabranom kandidatu.

Članak 7.

Oblik i sadržaj Kukuljevićeve povelje određuje Glavni odbor Hrvatskoga knjižničarskog društva.

Članak 8.

Sve administrativne poslove za Ocjenjivački odbor obavlja tajništvo Hrvatskoga knjižničarskog društva.

Tajnik Hrvatskoga knjižničarskog društva ili osoba koju odredi Glavni odbor Hrvatskoga knjižničarskog društva obavlja tajničke poslove i vodi zapisnik o sjednicama Ocjenjivačkoga odbora.

Tajnik Hrvatskoga knjižničarskog društva vodi i upisnik o dodijeljenim Kukuljevićevim poveljama i čuva arhivu o radu Ocjenjivačkoga odbora.

Članak 9.

Poslovnik Ocjenjivačkoga odbora za dodjelu Kukuljevićeve povelje stupa na snagu danom donošenja.

U Osijeku, 27. rujna 2012. godine