

UPUTE AUTORIMA E-POSTERSKIH IZLAGANJA

I. UPUTE ZA IZRADU I PRIJAVU SAŽETKA E-POSTERA

1. E-postersko izlaganje prijavljuje se putem prijavnice za sudjelovanje dostupne na [poveznici](#) do 1. lipnja 2026.
2. Sažetak treba sadržavati:
 - a. naziv postera (na hrvatskom i engleskom jeziku)
 - b. tri ključne riječi (na hrvatskom i engleskom jeziku)
 - c. imena svih autora (s navođenjem viših akademskih i knjižničarskih zvanja), s nazivom ustanove te e-pošte autora u obliku koji će biti naveden u programu i programskoj knjižici Skupštine (npr. dr. sc. Vinka Vinković, viša knjižničarka; Gradska knjižnica i čitaonica Vinkovci; vinka.vinkovic@gmail.com)
 - d. **kratku biografsku napomenu (bio) za svakog autora (do 100 riječi)** – o stručnosti, području rada ili relevantnom iskustvu (na hrvatskom i engleskom jeziku)
 - e. razradu teme do 300 riječi na hrvatskom i engleskom jeziku, uključujući do tri cilja učinka izlaganja na publiku (npr. stjecanje novih znanja, prijenos dobre prakse, razvoj kompetencija, poticanje strateškog promišljanja ili primjene u praksi i sl.) te naznačenu metodologiju rada, rezultate i zaključak.
3. Prilikom prijave sažetka potrebno je odabrati jednu od triju tematskih cjelina.
4. Za rad više autora sažetak je dovoljno unijeti u prijavnici za sudjelovanje jednog od autora.
5. Za prijavu sažetka posterskog izlaganja uz naslov u zagradi treba napisati „poster”.
6. Svi pristigli sažetci prolaze postupak dvostruke recenzije.
7. Prijavom posterskog izlaganja autori su suglasni s objavom e-postera putem poveznice na e-Programu 51. skupštine i u e-Programskoj knjižici.

II. OBAVIJEST O PRIHVAĆANJU SAŽETKA

Programski odbor zadržava pravo recenzijskim postupkom promijeniti vrstu izlaganja i/ili tematsku cjelinu.

Autorima će obavijest o prihvaćanju sažetaka biti dostavljena najkasnije do 1. srpnja 2026. godine.

III. UPUTE ZA IZRADU I SLANJE E-POSTERA

ZADANI (OBVEZNI) ELEMENTI E-POSTERA:

1. naziv postera
2. imena autora, naziv ustanove/knjižnice
3. naziv i datum održavanja 51. skupštine:
51. skupština Hrvatskoga knjižničarskog društva: Zlatna spona – knjižnice, zajednica i profesionalna izvrsnost, 11. – 14. studenoga 2026. godine, Gradska knjižnica i čitaonica Vinkovci
4. logo 51. skupštine (preuzmi)
5. logo HKD-a (preuzmi)
6. logo GKČ Vinkovci (preuzmi).

SPREMANJE E-POSTERA U .JPG /.PNG FORMATU:

1. dimenzije e-postera moraju biti 1920 × 1080 piksela (pejzažni format)
2. molimo da ne koristite fontove veličine manje od 10 pt
3. veličina datoteke mora biti manja od 20 MB.

SPREMANJE E-POSTERA IZRAĐENOG U POWERPOINTU (SAVE AS .JPG/.PNG):

1. e-poster mora sadržavati SAMO JEDAN dijapozitiv na kojem je prikazan cijeli sadržaj postera
2. molimo da ne koristite fontove veličine manje od 10pt
3. veličina datoteke mora biti manja od 20 MB
4. dozvoljen je samo jedan e-poster po sažetku
5. e-posteri ne smiju sadržavati audiozapise i videozapise te pokretne slike.

Kako bi e-poster prilikom spremanja odgovarao potrebnim dimenzijama, možete preuzeti prazan predložak e-postera [ovdje](#).

E-poster je potrebno poslati do 15. listopada 2026. godine na e-mail konferencije: skupstina@hkdrustvo.hr.

Prilikom slanja na adresu skupstina@hkdrustvo.hr molimo vas da dokument e-postera ovako imenujete: **Naslov izlaganja_Prezime_Ime Izlagača.pdf**.

E-posteri će biti dostupni putem poveznice objavljene na e-Programu 51. skupštine i u e-Programskoj knjižnici.



IV. IZLAGANJE E-POSTERA

E-poster se predstavlja izlaganjem koje ne smije trajati dulje od **3 minute**.

Nakon izlaganja planirana su pitanja i odgovori u trajanju od 2 minute.

Posterska sesija održat će se na Informacijsko-posudbenom odjelu koji je opremljen računalom i projektorom.